



# SEGUIMIENTO A ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA CLASIFICADOS COMO ESPECÍFICOS, DERIVADOS DE INFORMES Y EVALUACIONES EXTERNAS

Instituto Mexicano del Seguro Social

Avance al Documento de Trabajo:

*E-001-Prevención y control de enfermedades*

## Periodo 2023-2024

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

## Periodo 2022-2023

No.	Aspecto Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Actividad	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
1	Actualización de la MIR para el Pp E001 "Prevención y Control de Enfermedades"	Realizar la actualización de la MIR	División de Vigilancia Epidemiológica de Enfermedades No transmisibles, División de Vigilancia Epidemiológica de Enfermedades Transmisibles, División de Análisis en Salud, División de Atención Prenatal, Planificación Familiar y Control del Niño, División de Prevención y Detección de Enfermedades, División de Promoción a la Salud	30/12/2024	Actualización de la Matriz de Indicadores de Resultados del Pp E001 "Prevención y Control de Enfermedades"	Formato DDD Ampliado y Fichas Técnicas de los indicadores de la MIR del Pp E001 "Prevención y Control de Enfermedades"	50			Se cuenta con una propuesta de actualización de la Matriz de Indicadores de Resultados (MIR). Esta propuesta de actualización de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) se encuentra en proceso de revisión por las áreas dentro del ámbito de su competencia.	Marzo-2024	50.00%

## Periodo 2021-2022

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2024

No.	Aspecto Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Actividad	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
1	Desarrollar e implementar un sistema de información automatizado web que no exija la consolidación de los archivos Individuales en Excel en el proceso de planeación en el Sistema del Programa Operativo Anual SISPOA.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reuniones de Trabajo entre las áreas de la División de Información y Soporte Médico (DISM) involucradas para establecer necesidades, desarrollo del aplicativo y fechas compromiso.</li> <li>Pruebas piloto con algún OOAD seleccionados.</li> <li>Implementación del instrumento.</li> </ul>	División de Información y Soporte Médico (DISM).	31/12/2021	Desarrollo e implementación del sistema de información automatizado web del Programa Operativo Anual SISPOA.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Minutas de reunión.</li> <li>Reporte de Metas PreventIMSS de las OOAD piloto.</li> <li>Manual de Usuario del Sistema.</li> </ul>	80			Reportamos sin avance este ASM, el motivo es porque con la reestructura de esta Normativa, las actividades de las áreas que conformaban la extinta División de Información y Soporte Médico se dispersaron y/o eliminaron. Continuamos trabajando con el avance generado en los 2 trimestres del año: -Plataforma web para Parteras Rurales. -Plataforma web para Área Urbano Marginadas.	Marzo-2024	80.00%
2	Mejora del instructivo y programación de capacitación anual a personal que carga el SISPOA y maneja los equipos de cómputo.	Etapas del proceso de actualización de la División de Información y Soporte Médico (DISM): <ul style="list-style-type: none"> <li>La División de Información y Soporte Médico envía las otras cuatro divisiones para iniciar el proceso de actualización.</li> <li>Las divisiones regresan el documento con las propuestas de actualización a la DISM.</li> <li>La DISM aplica actualizaciones y envía a las cuatro divisiones para validación final.</li> </ul>	División de Información y Soporte Médico (DISM).	30/06/2021	Desarrollo e implementación del sistema de información automatizado web del Programa Operativo Anual SISPOA.	-Instructivo para la programación de actividades, insumos y gastos y su manual de usuario.	80			Reportamos sin avance este ASM, el motivo es porque con la reestructura de esta Normativa, las actividades de las áreas que conformaban la extinta División de Información y Soporte Médico se dispersaron y/o eliminaron. Continuamos trabajando de manera ordinaria con el Instructivo POA.	Marzo-2024	80.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2024

No.	Aspecto Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Actividad	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
3	Implementar un mecanismo de seguimiento de la disponibilidad de insumos PreveniMSS, y de Planificación Familiar.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reuniones de Trabajo y/o comunicados entre las áreas de la División de Información y Soporte Médico (DISM) y la Coordinación de Abastos, para establecer estrategias para el intercambio de información.</li> <li>- Implementar el Procedimiento de Consulta para la disponibilidad de insumos (accesos y definición de perfiles para la consulta de información).</li> <li>- Generación de reportes e intercambio de información.</li> </ul>	División de Información y Soporte Médico (DISM).	31/12/2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reportes de disponibilidad de insumos a nivel OOAD y Unidades.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Minutas y/o correos electrónicos u oficios.</li> <li>-Asignación de perfiles de consulta.</li> <li>- Reportes de disponibilidad.</li> </ul>	80			En acuerdo con la Coordinación del Control del Abasto (CCA), se han designado enlaces para tratar este tema en ambas Normativas, se han identificado los Insumos para dar seguimiento así como la periodicidad con la que se requieren. Actualmente la CCA está evaluando la factibilidad para proporcionar el reporte en el tiempo establecido, ya que se debe considerar los cierres del sistema SAI-Farmacia.	Marzo-2024	80.00%

#### Periodo 2019-2020

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

#### Periodo 2018-2019

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

#### Periodo 2017-2018

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

#### Periodo 2016-2017

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

#### Periodo 2015-2016

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2024

---

**Periodo 2014-2015**

*No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.*

---

**Periodo 2013-2014**

*No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.*

---

**Periodo 2012-2013**

*No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.*

---

**Periodo 2011-2012**

*No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.*

---

**Periodo 2010-2011**

*No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.*

---