



SEGUIMIENTO A ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA CLASIFICADOS COMO ESPECÍFICOS, DERIVADOS DE INFORMES Y EVALUACIONES EXTERNAS

Instituto Mexicano del Seguro Social

Avance al Documento de Trabajo:

J-001-Pensiones en curso de pago Ley 1973

Periodo 2022-2023

| No. | Aspecto Susceptible de Mejora | Actividades | Área Responsable | Fecha de Término | Resultados Esperados | Productos y/o Evidencias | % de Avance de la Actividad | Nombre del Documento Probatorio | Ubicación del Documento Aprobatorio | Observaciones | Mes y Año | Promedio |
|-----|---------------------------------------|---|--|------------------|--|---|-----------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|---|-----------------|----------|
| 1 | Actualización del diagnóstico del Pp. | <ol style="list-style-type: none"> Adecuar la definición del problema y objetivo en el Diagnóstico del Pp J001 con base en la MML. Adecuar árboles de problema y objetivos en el Diagnóstico del Pp J001. Adecuar las poblaciones en el Diagnóstico del Pp J001. Incluir la alineación que guarda el Pp con las acciones puntuales del PIIMSS 2020-2024. Validar observaciones del proceso de revisión con el Área de Monitoreo y Evaluación del IMSS. Enviar a la UED para su verificación. Publicar diagnóstico final en la página oficial del IMSS. | División de Análisis y Procesamiento de Información de Prestaciones Económicas y Salud en el Trabajo | 30/09/2024 | Contar con un mejor diseño del Pp que se apegue a los elementos establecidos en la Metodología del Marco Lógico y que permita el cumplimiento de su objetivo. Cambiando la palabra "inadecuado" por "inoportuno" y la palabra "adecuado" por "oportuno". | <ol style="list-style-type: none"> Borrador de diagnóstico elaborado, con el cambio mencionado. Oficios y/o correos electrónicos de solicitud de validación de diagnóstico enviados al Área de Monitoreo y Evaluación del IMSS. Oficio y/o correo con el diagnóstico enviado y validado por la UED. Diagnóstico final publicado en la página oficial del Instituto. | 57 | | | <ol style="list-style-type: none"> Se realizó la adecuación de la definición del problema y objetivo en el documento de Diagnóstico del Pp J001. Se adecuaron los árboles de problema y objetivos en el documento de Diagnóstico del Pp J001. Se adecuó la definición de las poblaciones en el documento de Diagnóstico del Pp J001. La alineación que guarda el Pp J001 con el PIIMSS 2020-2024 se incluye dentro del diagnóstico. | Septiembre-2023 | 57.00% |

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2023

| No. | Aspecto Susceptible de Mejora | Actividades | Área Responsable | Fecha de Término | Resultados Esperados | Productos y/o Evidencias | % de Avance de la Actividad | Nombre del Documento Probatorio | Ubicación del Documento Aprobatorio | Observaciones | Mes y Año | Promedio |
|-----|--|---|--|------------------|--|--|-----------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|---|-----------------|----------|
| 2 | Actualización del ISD del Pp. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Identificar los indicadores que se emplearán (actuales y/o nuevos) para medir el desempeño del Pp. 2. Revisar y, en su caso, actualizar o incorporar las líneas bases de los indicadores. 3. Revisar y, en su caso, actualizar o incorporar las metas de los indicadores. 4. Revisar y, en su caso, actualizar o incorporar los objetivos de los indicadores. 5. Revisar y, en su caso, actualizar o incorporar los parámetros de semaforización de los indicadores. 6. Revisar congruencia de los indicadores con el diagnóstico del Pp. 7. Validar y/o atender observaciones del proceso de revisión con el Área de Monitoreo y Evaluación del IMSS. 8. Enviar a la UED para su verificación. 9. Actualización del ISD en el PASH. | División de Análisis y Procesamiento de Información de Prestaciones Económicas y Salud en el Trabajo | 30/03/2025 | Mantener congruencia entre los diferentes documentos y elementos de diseño del Pp, que permita un adecuado seguimiento del desempeño del mismo. Modificar en el objetivo la palabra "adecuado" por "oportuno". | <ol style="list-style-type: none"> 1. Borrador de indicadores del ISD. 2. Oficios y/o correos electrónicos de solicitud de validación enviados al Área de Monitoreo y Evaluación del IMSS. 3. Oficio y/o correo con el ISD enviado y validado por la UED. 4. ISD validado y, en su caso, actualizado en el PASH. | 0 | | | Se está analizando por parte de la Coordinación de Prestaciones Económicas, en conjunto con la División de Análisis y Procesamiento de Información de Prestaciones Económicas y Salud en el Trabajo, la factibilidad de creación de indicadores susceptibles de ser incorporados a la medición del Pp J001. | Septiembre-2023 | .00% |
| 3 | Generación de memoria documental de las metas de los indicadores del Pp. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Recopilar información referente a las metas de los indicadores. 2. Generar memoria documental con información estadística (se valorará y analizará la pertinencia de utilizar los últimos 4 años, debido al sesgo derivado de la pandemia). | División de Análisis y Procesamiento de Información de Prestaciones Económicas y Salud en el Trabajo | 30/09/2024 | Generar información respecto de las metas que ayude a visualizar el comportamiento histórico y la metodología de su establecimiento. | 1. Memoria documental elaborada. | 10 | | | Se está trabajando en la Memoria documental; sin embargo, se incluyó en el documento de Diagnóstico la información de los últimos 5 años de los indicadores del Pp J001, en la sección "2.3. Evolución del problema", lo que ayuda a visualizar el comportamiento histórico de los mismos. | Septiembre-2023 | 10.00% |

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2023

| No. | Aspecto Susceptible de Mejora | Actividades | Área Responsable | Fecha de Término | Resultados Esperados | Productos y/o Evidencias | % de Avance de la Actividad | Nombre del Documento Probatorio | Ubicación del Documento Aprobatorio | Observaciones | Mes y Año | Promedio |
|-----|---|--|--|------------------|---|--|-----------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|--|-----------------|----------|
| 4 | Integración de las estadísticas de las áreas operativas para validar la información de numeradores y denominadores de los indicadores del Pp. | 1. Solicitar a la Dirección de Innovación y Desarrollo Tecnológico (DIDT) los accesos para la vista a las bases productivas. 2. Revisar y validar, documentalmente, que la información que se encuentra en los sistemas productivos se traspase en su totalidad a las fuentes de datos que se utilizan actualmente. | División de Análisis y Procesamiento de Información de Prestaciones Económicas y Salud en el Trabajo | 30/03/2025 | Confirmar que la información utilizada para la generación de los indicadores sea congruente y completa. | 1. Oficio o correo de solicitud de información de la DAPIPEST a la DIDT. 2. Documento de validación de estadísticas generado, una vez que se cuente con lo accesos. | 0 | | | Se realizó reunión con la DIDT y la División de Pensiones para solicitar acceso a información referente a los volantes no cobrados en la nómina de pensiones, que afecta al indicador "Porcentaje de efectividad en los depósitos bancarios para la nómina de pensionados que cobran por acreditamiento en cuenta bancaria". En espera de respuesta por parte del área de tecnologías (DIDT). | Septiembre-2023 | .00% |

Periodo 2021-2022

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

Periodo 2020-2021

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

Periodo 2019-2020

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

Periodo 2018-2019

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

Periodo 2017-2018

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2023

Periodo 2016-2017

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

Periodo 2015-2016

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

Periodo 2014-2015

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

Periodo 2013-2014

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

Periodo 2012-2013

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

Periodo 2011-2012

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

Periodo 2010-2011

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.
